

Empleo: Enfermera Clínica Diurna Unidad de Calidad Seguridad del Paciente y Control de IAAS (Honorario)

Ministerio: Ministerio de Salud

Institución / Entidad: Servicio de Salud Metropolitano Occidente / Hospital San Juan de Dios

Cargo: Enfermero/a Clínica Diurna Unidad Calidad, Seguridad del Paciente y Control de IAAS (Honorario)

Nº de Vacantes: 1

Área de Trabajo: Salud

Región: Región Metropolitana de Santiago

Ciudad: Santiago

Tipo de Vacante: Honorarios

Renta Bruta: \$1.187.476

Condiciones

Remuneración Bruta Estimada, corresponde a una remuneración aproximada mensual y será remunerado a través de honorarios. No incluye bonos por cumplimiento de metas. Déjese establecido que la persona seleccionada será nombrada en un empleo a honorario, y la extensión del contrato, dependerá de la necesidad del Servicio

Objetivo del cargo: Prestar funciones en la Unidad de Calidad, Seguridad del Paciente y Control de IAAS.

Descripción del Cargo: Este cargo dispondrá de una Jornada Diurna.

Perfil de la Función

Los siguientes elementos componen el Perfil de la Función y servirán para evaluar a los/las postulantes.

Formación Educacional: Título de Enfermera

Especialización y/o Capacitación

Curso de IAAS 80 horas (señalar en CV)

Deseable diplomado IAAS.(señalar en CV)

Experiencia sector público / sector privado

Deseable un año de experiencia en Unidades de Hospitalizados o en Unidad de IAAS

Competencias

- Organización
- Flexibilidad.
- Trabajo en Equipo

Requisitos Generales

No estar afecto a las inhabilidades establecidas en el artículo 54 de la ley Nº 18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

- a) Tener vigentes o suscribir, por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendientes a 200 UTM o más, con el Servicio.
- b) Tener litigios pendientes con el Servicio, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
- c) Ser director, administrador, representante o socio titular del 10% o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendientes a 200 UTM o más, o litigios pendientes con el Servicio.
- d) Ser cónyuge, hijo, adoptado o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad o segundo por afinidad inclusive de las autoridades y de los funcionarios directivos del Servicio hasta el nivel de Jefe de

Departamento inclusive.

e) Desarrollar actividades particulares en los mismos horarios de labores dentro del Servicio, o que interfieran con su desempeño funcionario, salvo actividades de tipo docente, con un máximo de 12 horas semanales.

f) Hallarse condenado/a por crimen o simple delito.

Requisitos Específicos: Acreditar título profesional validado en Chile según normativa vigente

Criterios de Selección

El proceso de selección se desarrollará a través de las siguientes etapas sucesivas:

A. ANÁLISIS CURRICULAR: Corresponde a la revisión y evaluación de los currículos de los postulantes considerando la formación educacional, capacitación y experiencia profesional. La formación educacional se debe acreditar mediante certificado, al igual que las capacitaciones, que deberán contener fecha y cantidad de horas, y se deberán adjuntar a la postulación.

Realizado el análisis curricular se confeccionará una nómina con los postulantes que hayan superado esta etapa, ordenada en forma decreciente según sus puntajes.

B. EVALUACIÓN PSICOLABORAL: En esta etapa se evaluará la adecuación psico-laboral del postulante para el desempeño del cargo, conforme a las competencias indicadas en el perfil.

La ciudad en que se realizará la evaluación se informará oportunamente y el costo asociado al traslado para participar es de responsabilidad del postulante.

Realizada la evaluación psicolaboral, pasarán a la etapa de entrevista de apreciación global todos los postulantes que sean "Recomendables " y "Plenamente Recomendables".

C. ENTREVISTA TÉCNICA: A través de una entrevista personal realizada por una comisión de selección, se aprecia de forma global a los postulantes. Dicha comisión está conformada Jefatura Directa, Referente Técnico, Representante Multigremial.

La ciudad en que se realizará la entrevista se informará oportunamente. El costo asociado al traslado para participar es de responsabilidad del postulante.

D. SELECCIÓN FINAL: Se confeccionará una lista de postulantes con aquellos que aprobaron las tres etapas anteriores, ordenados en forma decreciente según su puntaje final, obtenido de la suma de los puntajes de las etapas análisis curricular, evaluación psicolaboral y entrevista Técnica.

Serán seleccionados(as) los (las) postulantes que obtengan los mayores puntajes finales, conforme al número de vacantes disponibles, esto podrá ser modificando, comprendiendo la situación sanitaria del país.

Documentos Requeridos para Postular

- Copia de certificado que acredite nivel Educacional, requerido por ley
- Copia de Certificados que acrediten capacitación, postítulos y/o postgrados, según corresponda
- Copia de Certificados o documentos que acrediten experiencia laboral
- CV Formato Libre (Propio)

Calendarización del Proceso

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación en www.empleospublicos.cl	18/02/2022-24/02/2022
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	25/02/2022-02/03/2022
Finalización	
Finalización del Proceso	03/03/2022-07/03/2022

El portal estará habilitado para recibir postulaciones hasta las **23:59** horas del día **24/02/2022**

Correo de Contacto: marcela.ponce@redsalud.gov.cl

Condiciones Generales

Las personas interesadas en postular podrán hacerlo a través del Portal de Empleos Públicos, para lo cual deberán registrarse previamente como usuarios de éste y completar el Curriculum Vitae del Portal (en el menú MI CV, en VER CV) y adjuntar los documentos solicitados en Documentos Requeridos para postular. Dichos documentos deben ser adjuntados/actualizados para poder postular, o bien enviar sus antecedentes por correo electrónico.

Los documentos deben ingresar en el mismo Portal de Empleos Públicos, en la opción "Adjuntar Archivos", donde deberá adjuntar cada uno de los documentos que se exige sean presentados al momento de formalizar su postulación al cargo, con lo cual, quedarán con un ticket.

A la fecha de cierre de la recepción de las postulaciones al proceso de selección, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados.

Los/as postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan. Las/os postulantes que no adjunten los antecedentes requeridos quedarán fuera del proceso.

El proceso de selección podrá ser declarado desierto por falta de postulantes idóneos, entendiéndose por éstos aquellos/as candidatos/as que no cumplan con el perfil y/o los requisitos establecidos.

Los/as postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos/as los/as postulantes que se presenten en este proceso de selección.

FUENTE:

<https://www.empleospublicos.cl/pub/convocatorias/convpostularavisoTrabajo.aspx?i=79697&c=0&j=0&tipo=convpostularavisoTrabajo>